

beA – das besondere elektronische Anwaltspostfach **Praktische Anwendung mit Live-Zugang**

Seminarort: Mosbach, Kultur- und Veranstaltungszentrum „fideljo“, Neckarburkener Str.2-4
(auf dem Gelände der Johannes-Diakonie Mosbach)

Termin: Donnerstag, 19.10.2017 von 13.00 – 17:00 Uhr (3,5 Zeitstunden)

Referentin: Ilona Cosack, ABC AnwaltsBeratung Cosack, Mainz.
Unabhängige Fachberaterin, Dozentin und Autorin, u.a. zum beA und
Elektronischen Rechtsverkehr, bea-abc.de.

Fristablauf 19.10.2017: In 75 Tagen müssen Sie Ihr beA öffnen: **Sind Sie vorbereitet?**

Zum 1.1.2018 wird beA **Pflicht für jeden Anwalt**, egal ob dieser forensisch oder beratend tätig ist. Die Arbeitsabläufe verändern sich. Sie erfahren in unserem praxisorientierten Seminar, wie Sie beA sinnvoll in Ihre Arbeitsabläufe einbinden und **Haftungsrisiken** minimieren.

Sofern die technischen Möglichkeiten es zulassen, werden wir mit der speziell für das beA entwickelten Schulungsumgebung live die Besonderheiten von beA anschaulich erklären. Darüber hinaus haben Sie während der Pause die Möglichkeit, selbst am Laptop den Umgang mit beA zu testen.

Aus dem Inhalt:

- beA-Pflicht ab 1. Januar 2018: Lesen. Wie verpasse ich keine Nachricht?
- beA-Kür: Senden. Welche Gerichte sind empfangsbereit? Wer ist sonst noch über das beA erreichbar?
- beA ab 2020/2022: Keine Papiereinreichung mehr möglich – Pflicht zur elektronischen Übermittlung: Vorbereitung auf die Digitalisierung
- Was tun, wenn die Technik streikt: Alternative Einreichung, Risiko und Haftung verringern
- Fristablauf: Wie Sie es schaffen, dass Ihr Schriftsatz rechtzeitig bei Gericht einght
- beA-Nutzung mit und ohne Kanzleisoftware: Schnittstelle oder „beA pur“ – Vorteile und Nachteile
- Elektronisches Empfangsbekennntnis (eEB): Risiken und Handhabung des Zugangs von Nachrichten und Empfangsbekennntnissen
- Postmappe unterschreiben: wohin mit der Unterschrift?
- Digitale Unterschrift: Einsatz der qualifizierten elektronischen Signatur (qeS), Verzicht auf die qeS: Wie geht das?
- Sinnvolles Berechtigungsmanagement und Vertretung: Wer darf was? Mitarbeiter und Urlaubsvertretung, was tun bei Fristablauf?
- Ausscheiden von Rechtsanwälten und Mitarbeitern: Wer nimmt seine beA-Karte mit?
- Dateiformate und Vorgaben zur Benennung von Schriftsätzen und Anlagen: Was ist zulässig, wo und wie wird gespeichert?
- Elektronisches Archiv: Wann werden Nachrichten im beA vom System gelöscht?
- Nachrichten: Empfangen, erstellen, versenden, speichern, drucken: Wie, wo, was genau?
- Weiterleiten von Nachrichten: Geht das auch mit Outlook?
- Mandantenkommunikation: sichere Kommunikation über beA möglich?
- Nachrichten- und Postfachjournal: Auf der sicheren Seite sein
- Ordner, Kommentare, Etiketten und Hervorhebungen: Arbeitsteilung digital
- Tipps und Tricks aus der Praxis



per Fax : 06292 / 95412

Anmeldung zum Seminar am 19.10.2017 in Mosbach:
beA – das besondere elektronische Anwaltspostfach

Name: _____

Örtl. Anwaltsverein u. Mitgliedsnummer: _____

Kanzlei: _____

Adresse: _____

Tel.-Nr.: _____ Fax-Nr.: _____

e-mail (wichtig*): _____

Seminargebühr: € 120.- zzgl. 19% MwSt.

Für Mitglieder der örtlichen Anwaltsvereine: € 100.- zzgl. 19 % MwSt

Jede/r weitere Teilnehmer/In aus einer Kanzlei: € 80.- zzgl. 19 % MwSt.

Ein kostenfreier Rücktritt ist nur bis 2 Wochen vor dem Seminartag möglich, danach ist eine Rückzahlung oder Erlass der Teilnahmegebühr nur ausnahmsweise im Einzelfall möglich.

In den Seminargebühren sind die Tagungsgetränke enthalten.

Die Anmeldung ist erst mit Erhalt der Anmeldebestätigung und Rechnung verbindlich.

Begrenzte Teilnehmerzahl!

Datum

Unterschrift

Kanzleistempel

Jede/r Teilnehmerin kann für € 10,00 zzgl. MwSt. einen 4 GB-USB-Stick erwerben, der auch für die Speicherung des Softwarezertifikats genutzt werden kann. Er enthält neben dem Skript auch die Sonderausgabe von AK Anwalt und Kanzlei zum Elektronischen Rechtsverkehr.

Darüber hinaus können die Teilnehmer sich bei späteren Fragen auch nach dem Seminar unter <https://bea-abc.de/> an die Referentin wenden.

Ich möchte den USB-Stick erwerben: ja / nein